令和元年度　日高市社会福祉協議会

正規職員（一般事務及び相談援助業務）募集要綱

**１．採用職員**

　(1) 職種及び採用人数

　 ・一般事務及び地域福祉に関する相談援助業務に従事する正規職員　２名

　(2) 受験資格

　　　・平成３年４月２日以降に生まれた人

　　　　※長期勤続によるキャリア形成を図るため、若年層の募集とします。

　　　・普通自動車運転免許取得者

　　　・次の資格を有する人

社会福祉士又は精神保健福祉士のいずれかの資格を有する人

　(3) 採用の時期

　　　合格者は原則として令和元年１１月１日付採用予定としますが、詳細は相談のうえ決定します。

　(4) 給料及び勤務時間

　　　①給料　当協議会の規定による。

　　　　　　　・大卒初任給（基本給）１８７，２００円

　　　　　　　なお、地域手当、住居手当、通勤手当の各種手当を規定により支給します。

　　　　　　　また、職務経験を有する人は、規定により経験に応じた額を支給します。

　　　②勤務時間

　週５日勤務（月～金）午前８時３０分～午後５時１５分

　ただし、業務によって土・日曜日、祝日勤務の場合があります。

**２．採用試験**

①日　　時　応募後、日程を調整のうえ随時行います。

②会　　場　日高市総合福祉センター「高麗の郷」

③試験内容

　（作文試験）

・４００字詰め原稿用紙３枚以内

・文章による表現力、課題に対する理解力、思考力について記述

　　　　（面接試験）

・個人面接試験

**３．申込手続き等**

　　(1) 提出方法

　　　　以下の提出書類を受付期間内に郵送又は持参してください。なお、持参する場合は、下記担当者あてに電話確認のうえ、持参日を事前に調整してください。

　　　　なお、希望者には見学対応します。

　　　　（提出書類）

・写真貼付(最近６か月以内に撮影した上半身脱帽正面向きの写真)した　履歴書（市販用紙）

・資格に関する証明書等の写し

(2) 受付期間

令和元年９月３０日（月）まで。（郵送の場合は当日消印有効）

　**４．問い合わせ先**

　　　社会福祉法人日高市社会福祉協議会　企画総務係　小野寺

　　　　住所　〒350-1235日高市大字楡木201番地　日高市総合福祉センター内

　　　　電話　042-985-9988